



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

Posteitaliane

POSTE ITALIANE S.P.A.

CONFRONTO COMPETITIVO CON MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PROTOTIPALE DI INNOVATIVE CARGO E-BIKE DEDICATE ALLA CONSEGNA DI MERCI NELL’AMBITO DEI PROCESSI LOGISTICI DI ULTIMO MIGLIO - ACQUISTO EFFETTUATO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI RICERCA “CN00000023” – PNRR MISSIONE 4 – COMPONENTE 2 – LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 “SUSTAINABLE MOBILITY CENTER”- CNMS FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATIONEU

CUP B83D21013760004

CIG B1B3C826E2

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE



Sommario

1	DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI	5
2	OGGETTO, E VALORE DELL'APPALTO	6
3	DURATA DELL'APPALTO	7
4	AVVALIMENTO	7
5	SUBAPPALTO	7
6	MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE	7
7	SOGGETTI AMMESSI	9
8	SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E MODALITA' DI SUPPORTO	10
9	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	10
10	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI RTI e CONSORZI	15
11	MODIFICHE ALLA PROCEDURA	16
12	APERTURA E ANALISI DELLE RISPOSTE ED EVENTUALE RILANCIO	17
13	CAUSE DI ESCLUSIONE	18
14	AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO	18
15	RICHIESTA DI CHIARIMENTI	19
16	LINGUA	20
17	SPESE	20
18	STIPULA CONTRATTO	20
19	RISERVA DI NON DARE CORSO ALL'AGGIUDICAZIONE	20
20	ALTRE INFORMAZIONI	21
21	CONDIZIONI CONTRATTUALI	21
22	VERIFICA DEI REQUISITI	21
23	INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)	22

Premesso che:

- Le attività oggetto della presente procedura di affidamento sono di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria e pertanto disciplinate ai sensi dell'art. 50, comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- Poste Italiane S.p.A. (d'ora in poi solo "**Poste**") intende procedere all'esperienza di un confronto competitivo con manifestazione di interesse per l'affidamento di un Contratto avente ad oggetto la progettazione e la realizzazione prototipale di innovative cargo e-bike dedicate alla consegna di merci nell'ambito dei processi logistici di ultimo miglio;
- La fornitura oggetto del presente confronto competitivo è connessa al progetto CN 00000023 per la realizzazione del Programma di Ricerca "Sustainable Mobility Center" (di seguito "**Progetto CNMS**"), a valere sulle risorse del Fondo Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa" – Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" – Spoke 5 "Light Vehicle" - finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU (approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021);
- Con accordo del 25 maggio 2023, Poste Italiane è stata individuata dalla Fondazione "Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile" ("MOST") - Soggetto attuatore del Progetto CNMS - Soggetto esecutore – tra gli altri - dello Spoke n. 5 "Light Vehicle";
- Trattandosi di intervento riguardante investimenti, finanziati in tutto o in parte con le risorse del PNRR, costituiscono cornice di riferimento nell'espletamento della presente procedura:
 - le disposizioni di cui al decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108);
 - le disposizioni di cui al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 (convertito con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41);
 - le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC.
- L'appalto, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, è altresì conforme ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (cd. "Do No Significant Harm" - DNSH).
- I richiami legislativi riportati di seguito, nel presente documento o nei documenti allegati, sono da intendersi riferiti esclusivamente alle norme legislative e/o regolamentari di volta in volta espressamente richiamate;

L'operatore dovrà possedere i requisiti descritti nell'Avviso di manifestazione di interesse e qui di seguito riportati:

Esecuzione di almeno n. 2 (due) progetti nell'ambito di forniture similari all'attività di progettazione, design e sperimentazione di veicoli negli ultimi 5 anni antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.

La presente procedura è regolata dai seguenti documenti:

- Avviso di manifestazione di interesse;
- Capitolato Speciale d'Oneri (d'ora in poi anche solo "**CSO**") composto da:
 - Allegato 1: Capitolato tecnico e relativi allegati;
 - Allegato 2: Criteri di attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica
 - Allegato 3: Disposizioni contrattuali di riferimento;
 - Allegato 4: Utilizzo della piattaforma;
 - Allegato 5: DUVRI;

Da compilare e sottoscrivere digitalmente, in sede di partecipazione:

- Allegato A: Modulo di Manifestazione di interesse;
- DGUE - Documento di Gara Unico Europeo;
- Allegato B: Dichiarazione Soggetti di cui art. 94, commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Allegato C: Dichiarazione sostitutiva del certificato camerale – art 85 D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- Allegato D: Schema offerta tecnica;
- Allegato E: Schema offerta economica;
- Allegato F: Comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva;
- Allegato G: Attestazione del rispetto del principio DNSH;
- Allegato H: Dichiarazione in merito al rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR;
- Allegato I: Richiesta chiarimenti.

Sono altresì allegati alla presente procedura, da compilare e sottoscrivere digitalmente unicamente in caso di aggiudicazione dal solo operatore economico risultato aggiudicatario, i seguenti documenti:

- Allegato L: Dichiarazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale;
- Allegato M: Tracciabilità flussi finanziari;
- Allegato N: Dichiarazione Trade compliance;
- Allegato O: Dichiarazione obbligo ex art 47 co. 3 e co. 3 bis D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021.

Tutti i documenti inerenti alla procedura sopra elencati sono disponibili solo in formato elettronico e scaricabili dalla sezione "Allegati" Area Visibile ai Fornitori della RDO.

Gli operatori economici partecipanti sono tenuti ad accettare i sopra citati documenti, con la sottoscrizione dell'Allegato A (Modulo di manifestazione di interesse).

In linea con gli obiettivi di digitalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi (*e-procurement*), la presente procedura viene espletata esclusivamente con il supporto di strumenti elettronici e si svolgerà sul portale www.posteprocurement.it, la piattaforma internet che Poste utilizza per gli approvvigionamenti on line e gestita dalla Società Jaggaer già BravoSolution S.p.A. (d'ora in poi anche solo "Jaggaer").

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

Le modalità di utilizzo del sistema sono specificate nel documento "Utilizzo della piattaforma".

Le modalità e condizioni di esecuzione delle prestazioni sono riportate nell'Allegato 3 al CSO "Disposizioni Contrattuali".

Gli allegati A,B,C,D,E,F,G,H,I,L,M,N e O sono editabili. L'operatore economico interessato, pertanto, dovrà utilizzare gli allegati forniti lasciando vuoti i campi di non pertinenza e renderli disponibili in sede di partecipazione in formato pdf.

Si ricorda che, per la sottoscrizione dei documenti, da presentare ai fini della partecipazione nonché ai fini della formulazione dell'offerta tecnica ed economica, è, altresì, obbligatorio il possesso (laddove espressamente indicato) di un certificato di firma digitale, in corso di validità alla data di apposizione della firma.

La firma digitale è considerata valida se sussistono queste tre condizioni:

- il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
- il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico dell'Agenzia per l'Italia Digitale e non è scaduto alla data di sottoscrizione;
- il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

L'operatore economico è tenuto a segnalare, tempestivamente, utilizzando lo strumento della messaggistica della RdO, eventuali anomalie riscontrate nella fase di compilazione dei suddetti allegati.

In particolare, si segnala che, ai fini della compilazione e sottoscrizione del Documento di Gara Unico Europeo, disponibile nell'area "Qualificazione" della RdO, ciascun operatore economico tenuto alla produzione di tale documento è tenuto a registrarsi e a procedere con l'abilitazione al portale www.posteprocurement.it, secondo le modalità di cui al documento "Utilizzo della Piattaforma".

La documentazione allegata e tutte le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Poste e dovranno essere trattate come riservate. Pertanto, gli operatori economici che prendono visione del presente documento devono considerarlo come documento strettamente confidenziale e riservato. In particolare, la visione di tutta la documentazione inerente alla procedura deve essere limitata ai dipendenti, legali e consulenti che nell'esercizio delle proprie funzioni, in ordine alla partecipazione alla procedura, devono necessariamente prenderne visione.

L'operatore economico invitato è tenuto al rispetto della normativa in materia di concorrenza, sia comunitaria che nazionale, astenendosi da comportamenti anticoncorrenziali o comunque non etici e contrari alle regole a tutela della concorrenza.

L'operatore economico prende atto ed accetta, con la partecipazione alla presente procedura, quanto previsto dal "Codice etico del gruppo Poste Italiane", dalla Politica Integrata del Gruppo Poste Italiane nonché dalla Politica in materia di tutela e protezione dei diritti umani, consultabili sul sito www.posteitaliane.it. L'operatore economico prende atto altresì che Poste si è dotata, in conformità ai principi e linee guida previste dal D.Lgs. n. 231/2001, di un proprio Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, consultabile sul sito www.posteitaliane.it e si obbliga al rispetto delle previsioni di cui al medesimo Decreto.

1 DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI

La presente procedura è regolata dalle disposizioni normative e regolamentari in quanto applicabili, che l'operatore economico dichiara di conoscere, tra cui in particolare si citano:

- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., nei limiti delle disposizioni espressamente richiamate;
- Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. ("Codice leggi antimafia");
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante le norme sulla promozione dell'inserimento e dell'integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

- Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e s.m.i., recante la "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica";
- Regolamento 2016/670/UE (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali);
- Decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e s.m.i., recante norme in materia di occupazione e mercato del lavoro;
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., recante il "Codice dell'Amministrazione digitale";
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 e s.m.i., recante "Semplificazioni in materia di Documento unico di regolarità contributiva";
- Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (General Data Protection Regulation) d'ora in poi anche solo "GDPR";
- D.L. 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito in legge con L. 108 del 29 luglio 2021;
- DPCM Dipartimento per le pari opportunità 7 dicembre 2021;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e quelle previste dai contratti collettivi pro tempore vigenti, anche in materia di tutela occupazionale;
- tutte le altre disposizioni normative richiamate nel presente documento, nelle Disposizioni contrattuali di riferimento, nelle specifiche tecniche e nei relativi allegati;
- ogni altra normativa in quanto applicabile.

Responsabile della procedura di affidamento: Anna Onza

2 OGGETTO, E VALORE DELL'APPALTO

Oggetto della presente procedura è l'affidamento della progettazione e realizzazione prototipale di 5 innovative di cargo e-bike dedicate alla consegna di merci nell'ambito dei processi logistici di ultimo miglio, in coordinamento con le attività di ricerca previste nell'ambito dello Spoke 5 MOST; l'acquisto effettuato a valere sulle risorse del PNRR, nell'ambito del Programma di Ricerca "CN0000023" –Missione 4 – Componente 2 – Linea di Investimento 1.4 "Sustainable Mobility Center"- CNMS, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU (CUP B83D21013760004 e CIG B1B3C826E2).

Le caratteristiche, nonché i fabbisogni della fornitura oggetto dell'appalto sono dettagliati nel Capitolato Tecnico e relativi allegati.



Il valore dell'appalto è di € 368.400 (IVA esclusa).

Gli Oneri di sicurezza sono pari a € 0.

Non rientra nel perimetro della presente fornitura l'acquisto del modulo d'interfacciamento come riportato nel Capitolato Tecnico.

3 DURATA DELL'APPALTO

Il contratto avrà una durata di 13 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto.

Qualora il termine dei 13 mesi non comportasse il totale assorbimento dell'importo del contratto la durata contrattuale potrà essere prorogata di ulteriori 6 mesi da Poste, e comunque fino al completo assorbimento dell'importo contrattuale.

4 AVVALIMENTO

Non è consentito il ricorso all'avvalimento ai fini della qualificazione e/o del miglioramento dell'offerta.

5 SUBAPPALTO

È consentito il ricorso al subappalto delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023, dovranno essere eseguite a cura dell'aggiudicatario e pertanto non potranno essere oggetto di subappalto, le attività di governo, coordinamento e controllo dell'appalto, data la necessità di avere un presidio costante sulla commessa sia in termini gestionali, che in termini amministrativo contabili.

Le prestazioni date in subappalto non possono, in ogni caso, formare oggetto di ulteriore subappalto.

Ai fini del ricorso al subappalto in corso di esecuzione, l'operatore dovrà inviare per PEC specifica richiesta di subappalto.

Poste richiederà all'operatore economico aggiudicatario la produzione della dichiarazione di cui all'Allegato F, Comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva, resa dall'/gli eventuale/i subappaltatore/i.

6 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

6.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso la valutazione degli elementi di natura qualitativa ed economica dell'offerta prodotta in base ai seguenti punteggi:

- punteggio attribuito all'offerta economica (PE): peso punteggio assegnato [30]
- punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche dell'offerta importo complessivo offerto (PT): punteggio assegnato [70].

Pertanto, sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che avrà totalizzato il massimo punteggio in applicazione della seguente formula, tenendo presente che i conteggi verranno effettuati con l'approssimazione alla 3ª cifra decimale:

$$P_{tot} = PE + PT$$

Dove:

PE è il punteggio assegnato all'importo complessivo offerto, calcolato con la seguente formula:

$$PE = [30] * (Pb - Po) / (Pb - Pm)$$

Dove:

- Pb è l'importo a base di gara;
- Po è l'importo offerto;
- Pm è l'importo minimo offerto dai concorrenti;

b) PT è il punteggio assegnato all'offerta tecnica, calcolato con la seguente formula:

$$PT = \sum PT_i$$

Dove:

Pti sono i punteggi tecnici indicati nell'Allegato 2 Criteri di attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica.

I criteri di attribuzione dei punteggi sono i seguenti:

- Punteggi discrezionali: PT₁;
- Punteggi tabellari: PT₂-PT₃-PT₄-PT₅;

Per i "Requisiti Discrezionali", i punteggi saranno attribuiti secondo la seguente formula:

$$PT_1 = P_i * W_i$$

Dove:

- P_i = è il sub-punteggio attribuito al parametro di valutazione n. 1.1), 1.2), 1.3) e 1.4) relativo al *Concept progettuale* di cui all'Allegato 2 Criteri di attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica;
- W_i è il punteggio del giudizio discrezionale i-esimo riportato nella seguente tabella:

Giudizio discrezionale	Criterio	Wi
Ottimo	La proposta è completamente dettagliata ed esaustiva, andando significativamente oltre le richieste base del sotto-requisito, proponendo contenuti ricchi di esempi, casi d'uso e riferimenti utilizzando un linguaggio lineare e comprensibile.	1
Più che adeguato	La proposta è molto dettagliata, eccedendo spesso le richieste base del sotto-requisito; l'insieme è coerente e completo.	0,80
Adeguato	La proposta è dettagliata e pur restando all'interno delle richieste del sotto-requisito le espone in modo completo e comprensibile.	0,60
Parzialmente adeguato	La proposta si limita a rispettare le indicazioni del relativo sotto-requisito.	0,40
Non Adeguato	La proposta non rispetta le richieste del sotto-requisito.	0



Per i requisiti Tabellari i sub-punteggi PT_2 , PT_3 , PT_4 e PT_5 saranno dati dalla sommatoria dei punteggi assegnati ad ogni singolo parametro come segue:

$$PT_m = \sum P_j$$

Dove:

m = parametri valutazione 2, 3, 4 e 5 di cui all'Allegato 2 "Criteri di attribuzione punteggi dell'offerta tecnica".

P_j è il punteggio assegnato ai parametri di valutazione 2.1) e 2.2), 3.1) e 3.2), 4.1), 4.2) e 4.3), 5.1), 5.2) e 5.3) di cui all'Allegato 2 "Criteri di attribuzione punteggi dell'offerta tecnica".

6.2 Modalità di aggiudicazione

In presenza di concorrenti che avranno ottenuto lo stesso miglior punteggio totale, la graduatoria tra le offerte sarà stilata prendendo in considerazione l'ordine dei punteggi economici.

Nel caso si verifichi una condizione di parità, vale a dire in presenza di due o più offerte che presentino lo stesso importo, la graduatoria tra le offerte sarà stilata secondo l'ordine cronologico d'arrivo delle stesse come indicato dall'orario registrato in automatico dal sistema.

L'offerta si intende valida per un periodo di 180 giorni dalla data fissata per la presentazione della risposta al presente invito.

7 SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Gli operatori possono partecipare in forma associata, sotto forma di R.T.I. e/o Consorzi, in analogia alle disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

Gli operatori costituiti nelle forme di cui all'art. 65 comma 2, lettera b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati devono indicare in sede di offerta per quali consorziati il Consorzio concorre.

Sono esclusi dal presente confronto competitivo gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla Stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del D.L. n. 77/2021 (art. 47, comma 6 D.L. n. 77/2021).

8 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI SUPPORTO

La presente procedura si svolgerà all'interno del portale www.posteprocurement.it mediante lo strumento della raccolta di offerte in busta chiusa digitale (d'ora in poi anche solo "RDO on line").

Modalità di supporto

Nel caso in cui l'operatore economico riscontri problemi tecnici, tali da impedire l'inserimento a sistema della risposta alle RDO on line, gli stessi devono essere segnalati immediatamente e, in ogni caso, entro 20 (venti) minuti dal termine fissato per la presentazione della risposta alla presente procedura, utilizzando lo strumento della messaggistica on line (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come utilizzare lo strumento della messaggistica" nel documento "Utilizzo della Piattaforma").

Qualora entro 20 (venti) minuti dal termine di cui sopra non pervenisse alcuna comunicazione da parte degli operatori economici, Poste non accetterà reclami.

Per verificare la giusta causa degli eventuali problemi tecnologici segnalati da uno o più operatori economici, si provvederà ad analizzare mediante log file la reale consistenza di quanto dichiarato.

9 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

9.1 Termine per la presentazione dell'offerta e svolgimento della procedura

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione nonché l'offerta tecnica ed economica, dovranno pervenire telematicamente, all'interno del portale internet www.posteprocurement.it, nelle aree e nelle sezioni di competenza delle RdO on line entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **27/06/2024** termine perentorio ed essenziale, secondo le modalità di seguito descritte.

Il sistema non accetta risposte trasmesse dopo il termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse domande di partecipazione/offerte presentate con modalità differenti.

Forma di partecipazione

L'operatore dovrà selezionare, nell'area "Qualificazione" della "RDO on line", la forma di partecipazione (Impresa singola, R.T.I., Consorzio ecc.).

Le stesse informazioni dovranno essere fornite anche nell'Allegato A (Modulo di manifestazione di interesse) al presente documento.

9.2 Documentazione richiesta ai fini della partecipazione

Per poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico dovrà inserire, seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Modalità e note per l'inserimento dei documenti a portale" del documento "Utilizzo della Piattaforma" e trasmettere telematicamente (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come trasmettere la propria risposta alle RDO on line"), la seguente documentazione:

- a) "Modulo di manifestazione di interesse", redatta utilizzando l'Allegato A, sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore. Nel caso in cui tale Allegato A sia reso da un procuratore dovranno essere forniti, nello

stesso documento, gli estremi della procura. La dichiarazione fornita è editabile. L'operatore economico dovrà compilare solo i campi di competenza lasciando vuoti gli altri;

- b) "Documento di Gara Unico Europeo – DGUE", disponibile nell'area "Qualificazione" della "RDO", debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore. Nel caso in cui il documento sia reso da un procuratore, dovranno essere forniti, nello stesso documento, gli estremi della procura. L'operatore economico dovrà compilare il DGUE nel rispetto delle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) di cui alla Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 6212 del 30 giugno 2023, disponibili al presente link: https://www.mit.gov.it/nfsmitgov/files/media/documentazione/2023-06/M_INF.R.REG_.REGISTRO%20UFFICIALE%206212%20del%2030-06-2023.pdf.

Si ricorda che è onere di ciascun operatore indicare, nella Sezione B del DGUE ("Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"), tutti i soggetti elencati all'art. 94, comma 3 del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, gli amministratori della stessa ai sensi del comma 4 del medesimo articolo.

A tal fine, si precisa che, relativamente a ciascuno dei soggetti indicati ai sensi dell'art. 94, commi 3 e 4, dovranno essere compilati tutti i campi, avendo cura di indicare nelle aree relative al Codice Postale e Città il luogo di residenza della persona fisica indicata.

- c) "Dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 36/2023", redatta utilizzando l'Allegato B, resa e sottoscritta dal proprio legale rappresentante o procuratore. Nel caso in cui tale Allegato B sia reso da un procuratore dovranno essere forniti, nello stesso documento, gli estremi della procura. Il documento fornito è editabile. L'operatore economico dovrà compilare solo i campi di competenza lasciando vuoti gli altri;
- d) "Dichiarazione sostitutiva di certificato di iscrizione dell'operatore presso la CCIAA (ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.), con indicazione dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.", redatta secondo lo schema dell'Allegato C, resa dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente e sottoscritta digitalmente dallo stesso;
- e) "Attestazione del rispetto del principio DNSH", redatta secondo lo schema dell'Allegato G, resa dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente e sottoscritta digitalmente dallo stesso;
- f) "Dichiarazione in merito al rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR", redatta secondo lo schema dell'Allegato H, resa dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente e sottoscritta digitalmente dallo stesso;
- g) Attestazione di avvenuto versamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), di cui alla Delibera dell'Autorità disponibile al seguente indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005 n. 266 (contributi in sede di gara).

Per il presente affidamento la contribuzione in argomento è pari a quanto di seguito riportato:

CIG n. B1B3C826E2: Euro 33,00 (trentatre/00)

L'operatore economico dovrà generare gli avvisi di pagamento sul circuito pagoPA, tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. con una delle seguenti modalità:

1. "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

2. "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'operatore.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

h) Documentazione da produrre nel caso in cui l'operatore economico abbia depositato la domanda di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 14/2019 e s.m.i. (artt. 95, commi 3-5 del D.Lgs. n. 14/2019):

- copia scansionata del Decreto di apertura del concordato ovvero, in caso di mancato deposito del Decreto, copia scansionata della domanda di ammissione al concordato preventivo;
- copia scansionata dell'Autorizzazione - rilasciata dal Tribunale o, qualora il Decreto di apertura sia già stato depositato, dal giudice delegato - alla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;
- relazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e sottoscritta digitalmente da un professionista indipendente, come definito all'art. 2, comma 1, lett. o) del D.Lgs. n. 14/2019 e s.m.i. che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
- [in caso di partecipazione in R.T.I.] Dichiarazione che le altre imprese aderenti al R.T.I. non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ex art. 95, commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 14/2019.

i) "Comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva", sottoscritta digitalmente, dal proprio legale rappresentante o procuratore: in adempimento a quanto previsto dall' articolo 22 del Regolamento UE/2021/241 del 12 febbraio 2021 e dalle Linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, in tema di tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea, allegate alla Circolare della RGS n 30, dell'11 agosto 2022, gli operatori economici devono dichiarare i dati identificativi dei titolari effettivi, anche eventualmente schermati da società fiduciarie, utilizzando l'Allegato F Comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva;

j) [esclusivamente per le imprese con un numero di dipendenti superiore a 50] **(a pena di esclusione)** copia scansionata dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e relative attestazioni di conformità e trasmissione, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46 ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione del rapporto sulla situazione del personale e della relativa attestazione costituisce causa di esclusione dalla gara.

N.B. Poste si riserva la facoltà di richiedere ogni utile precisazione/integrazione in ordine alla documentazione presentata ai fini della partecipazione.

9.3 Offerta tecnica

Per formulare e trasmettere telematicamente la propria offerta tecnica, l'operatore dovrà seguire quanto indicato ai paragrafi "Modalità e note per l'inserimento dei documenti a portale" e "Come trasmettere la risposta alle RDO on line" del documento "Utilizzo della piattaforma", presentando la seguente documentazione:

- **"Schema di Offerta tecnica"**, redatta utilizzando l'Allegato D, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore;
- **Relazione Concept Progettuale**, redatta secondo quanto previsto al punto 1 dell'Allegato 2;
- Documentazione a comprova dei requisiti a punteggio previsti dall'Allegato 2.

Verranno accettati da Poste e consentiranno l'attribuzione del punteggio premiale previsto esclusivamente le certificazioni rilasciate, per lo specifico settore del certificato richiesto, da organismi di valutazione della conformità accreditati ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008 del 9 luglio 2008 ovvero da Enti di accreditamento firmatari di Accordi internazionali di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC.

Non è ammesso riferimento a documenti già presentati a Poste in occasione di altre gare o contratti stipulati.

Si precisa che lo Schema di offerta tecnica dovrà essere prodotto anche qualora l'operatore non posseda o non intenda offrire i requisiti aggiuntivi che danno luogo all'attribuzione del relativo punteggio tecnico come indicato al precedente paragrafo 6.

Si precisa che i files contenenti i documenti che costituiscono l'"Offerta tecnica", dovranno essere denominati come riportato nel presente paragrafo per ciascun documento ed in ogni caso in modo da renderli immediatamente e inequivocabilmente individuabili in relazione al loro contenuto.

Il mancato inserimento della documentazione costituente l'offerta tecnica comporta la mancata attribuzione del punteggio per i requisiti a cui detta documentazione si riferisce.

Tutta la documentazione costituente l'Offerta tecnica non dovrà includere tassativamente alcuna indicazione, diretta o indiretta, riferita agli elementi costituenti l'offerta economica formulata.

9.4 Offerta economica

Per formulare e trasmettere telematicamente la propria offerta economica, l'operatore economico dovrà seguire quanto indicato ai paragrafi "Modalità e note per l'inserimento dei documenti a portale" e "Come trasmettere la propria risposta alle RDO on line" del documento "Utilizzo della Piattaforma", presentando la seguente documentazione:

- **[Pena di esclusione]** Schema di offerta economica debitamente compilato, utilizzando l'Allegato E, e sottoscritto digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore.

Si ricorda che, a pena di esclusione, l'importo per il quale l'operatore economico si impegna a fornire l'oggetto della fornitura, senza riserve né condizioni, al netto degli oneri fiscali, dovrà essere inferiore all'importo posto a base della procedura di affidamento.

I servizi sono comprensivi di eventuali spese di viaggio e trasferta.

In caso di discordanza tra prezzi unitari, importi totali e importo totale offerto, Poste riterrà validi quelli più vantaggiosi per Poste stessa e sarà, conseguentemente, effettuata la rimodulazione dei prezzi e/o degli importi non coerenti.



Non sono ammesse, pena l'esclusione:

- offerte totali pari a zero;
- offerte unitarie pari a zero;
- offerte parziali;
- riserve alle condizioni poste a base della procedura di affidamento.

Nel caso in cui l'operatore economico inserisca più di un "Modulo di offerta economica", Poste prenderà in considerazione l'ultimo modulo pervenuto a sistema in ordine cronologico.

Qualora non fosse possibile procedere all'apertura del file contenente l'offerta economica per motivi tecnici indipendenti dall'utilizzo della piattaforma, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore.

Si precisa che il file contenente l'offerta economica dovrà essere denominato "Offerta economica" in modo da renderlo immediatamente e inequivocabilmente individuabile, in relazione al suo contenuto.

Il mancato inserimento dell'offerta economica comporta l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

9.5 Trasmissione della risposta alla RdO

Una volta allegati i documenti richiesti ai precedenti paragrafi, l'operatore dovrà trasmettere telematicamente la risposta alla RDO seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come trasmettere risposta alle RDO on line" del documento "Utilizzo della Piattaforma".

La risposta alla presente procedura si intenderà completa con la trasmissione della risposta alla "RDO".

Le operazioni di inserimento a portale di tutta la documentazione richiesta e di formulazione dell'offerta economica e tecnica nonché di trasmissione telematica della risposta alla RdO on line rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore; pertanto, non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi, la risposta non venga trasmessa telematicamente entro il termine fissato per la chiusura della RDO On line.

Onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione della risposta, si raccomanda di formulare la risposta alla RDO on line almeno 3 (tre) ore prima del termine fissato per la presentazione della Documentazione Amministrativa richiesta ai fini della partecipazione, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto.

Si raccomanda altresì di verificare il contenuto della propria risposta prima della trasmissione della stessa.

Entro e non oltre il termine fissato da Poste per la presentazione della risposta alla presente procedura, l'Impresa potrà modificare i dati precedentemente trasmessi (eliminazione e/o inserimento nuovi allegati, modifica/sostituzione offerta tecnica, modifica/sostituzione offerta economica, ecc.), seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come trasmettere risposta alle RDO on line" del documento "Utilizzo della Piattaforma".

I dati non trasmessi o cancellati non saranno visibili a Poste e, pertanto, si intenderanno non presentati.

Nel caso in cui l'operatore non intenda presentare offerta è invitata, ai fini organizzativi di Poste, a far pervenire telematicamente, entro il termine fissato per la presentazione della risposta, la propria rinuncia indicando le motivazioni del rifiuto e cliccando sul tasto "Rifiuta" delle RdO on line.

10 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI RTI e CONSORZI

10.1 Documentazione richiesta ai fini della partecipazione

Con riferimento alla documentazione richiesta al precedente paragrafo 9.2 "Documentazione richiesta ai fini della partecipazione" si precisa che:

- il documento di cui all'Allegato A – Modulo di manifestazione di interesse, in caso di R.T.I. costituendo dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna operatore partecipante al R.T.I.; in caso di R.T.I. costituito potrà essere reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria; in caso di Consorzio dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione alla presente procedura;
- il "Documento di Gara Unico Europeo" e l'Allegato B "Dichiarazione Soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 36/2023", in caso di R.T.I. sia costituendo che costituito, dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa partecipante al R.T.I.; in caso di Consorzio dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione alla presente procedura.

Si rammenta che, relativamente a tutti gli operatori sopra indicati, il DGUE dovrà essere compilato e presentato previa registrazione ed abilitazione dell'operatore medesimo al portale www.posteprocurement.it, secondo quanto indicato nel documento "Utilizzo della Piattaforma".

- il documento di cui all'Allegato C – "Dichiarazione sostitutiva di certificato di iscrizione dell'operatore presso la CCIAA", in caso di R.T.I., sia costituendo che costituito, dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa partecipante al R.T.I.; in caso di Consorzi, dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio stesso e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa consorziata indicata dal Consorzio ai sensi dell'art. 85, comma 2 del D.Lgs. n. 159/2011 nonché di ciascuna impresa consorziata indicata ai fini della partecipazione alla presente procedura;
- l'"Attestazione del rispetto del principio DNSH", redatta secondo lo schema dell'Allegato G e la "Dichiarazione in merito al rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR", redatta secondo lo schema dell'Allegato H: in caso di R.T.I. costituendo dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna operatore partecipante al R.T.I.; in caso di R.T.I. costituito potrà essere reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria; in caso di Consorzio dovrà essere reso separatamente e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione alla presente procedura;
- la "Comunicazione dei dati sulla Titolarità effettiva" di cui all'Allegato F dovrà essere resa separatamente e sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascun operatore partecipante al R.T.I.; in caso di Consorzio dovrà essere resa separatamente e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o

procuratore del Consorzio e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione alla presente procedura;

- [esclusivamente per le imprese con un numero di dipendenti superiore a 50] **(a pena di esclusione)** L'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e relative attestazioni di conformità e trasmissione, dovranno essere rese separatamente e sottoscritte digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna operatore partecipante al R.T.I.; in caso di Consorzio dovranno essere rese separatamente e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio e dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa consorziata indicata dal Consorzio ai fini della partecipazione alla presente procedura.

Si fa presente altresì che:

- in caso di R.T.I. costituito dovrà essere inserita a portale, nell'Area "Qualificazione" della RDO, la copia scansionata del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo e Atto Costitutivo in caso di consorzio;
- in caso di R.T.I. devono essere altresì indicate, nell'Allegato A Modulo di manifestazione di interesse, le parti dell'appalto (in percentuale e tipologia) che saranno svolte dalle imprese partecipanti al R.T.I.

10.2 Offerta economica e tecnica

Le offerte economiche e tecniche dovranno essere sottoscritte digitalmente.

- in caso di partecipazione in Consorzio, dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio medesimo; in caso di R.T.I. costituito, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. costituendo, dai legali rappresentanti o procuratori di ciascuna impresa partecipante al R.T.I.

11 MODIFICHE ALLA PROCEDURA

Poste si riserva la facoltà:

- di apportare eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie ai documenti messi a disposizione ai fini della presentazione delle rispettive risposte;
- di modificare i parametri della RDO on line;
- di posticipare i termini di scadenza di presentazione dell'offerta.

Qualora, nel corso della procedura, vengano apportate delle rettifiche/integrazioni/modifiche alle RDO on line, all'operatore economico che ha effettuato almeno un accesso ad una delle RDO on line, perverrà una comunicazione (e-mail) con invito a prendere visione della modifica.

Le informazioni saranno riportate nell'apposita area "messaggi" ovvero come allegato nell'area "Allegati" della "RDO Amministrativa" on line.

Costituisce onere dell'operatore economico prendere visione delle eventuali rettifiche e/o integrazioni.

L'assenza di una comunicazione prima del termine fissato per la presentazione della risposta alla RDO on line e, comunque, la trasmissione telematica completa (RdO Amministrativa), deve considerarsi quale presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle modifiche apportate da Poste.

In caso di modifiche alle aree di risposta e/o ai parametri di configurazione dell'area "Qualificazione" della RdO Amministrativa e/o dell'area Offerta tecnica e/o dell'area "Offerta economica", il sistema provvederà in automatico a ritirare i dati eventualmente trasmessi dagli operatori economici limitatamente alla RDO dove è stata apportata la modifica.

In tal caso sarà necessario, una volta modificata eventualmente la propria risposta, ripetere il processo descritto al paragrafo "Come trasmettere la propria risposta alla RDO on line" del documento "Utilizzo della piattaforma" (nel caso di modifiche alla "RDO Amministrativa") e/o al paragrafo "Trasmissione della risposta alla RDO nel documento "Utilizzo della Piattaforma" (nel caso di modifiche alla RDO).

Saranno escluse dalla procedura le offerte che non recepiscano le modifiche/integrazioni introdotte da Poste e pertanto non riportino tutti gli elementi essenziali ai fini della valutazione ed eventuale comparazione delle offerte.

12 APERTURA E ANALISI DELLE RISPOSTE ED EVENTUALE RILANCIO

Allo scadere del termine di presentazione della documentazione richiesta (chiusura della RDO on line) ai fini dell'ammissione alla procedura nonché dell'offerta tecnica ed economica, le risposte saranno acquisite definitivamente dal portale e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal portale stesso in modo da garantirne la segretezza.

A seguito della chiusura della RDO on line, si procederà attraverso il portale secondo le seguenti modalità:

- all'apertura dell'area "Qualificazione" della RDO on line con la constatazione ed esame della documentazione allegata da ciascun operatore;
- all'apertura delle offerte tecniche e alla definizione del punteggio tecnico;
- all'apertura delle offerte economiche ed alla definizione del punteggio economico;
- alla definizione del punteggio totale e della graduatoria.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate utilizzando lo strumento della messaggistica on line.

Poste potrà invitare, attraverso lo strumento della messaggistica on line, gli operatori economici a trasmettere eventuali chiarimenti che si rendessero necessari per una più facile valutazione della documentazione presentata con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro il quale detti completamenti e/o chiarimenti dovranno essere trasmessi.

Al termine della fase di apertura e di analisi delle offerte prodotte dagli operatori economici, Poste si riserva la facoltà di:

- a) affidare la fornitura al concorrente primo in graduatoria;
- b) negoziare direttamente con lo stesso un miglioramento dei prezzi;
- c) richiedere all'operatore economico risultato primo nella graduatoria di gara e ai primi due operatori in graduatoria o ai primi tre operatori in graduatoria o a tutte gli operatori, uno o più rilancio/i telematico/i sulla propria offerta economica, secondo le modalità che, nel dettaglio, saranno comunicate a mezzo messaggistica del portale. A tal proposito si raccomanda agli operatori partecipanti di controllare periodicamente, al termine

della prima fase, la propria casella di posta elettronica.

Si ribadisce che il processo di rilancio sopra descritto potrà essere ripetuto più volte. Sarà comunque data evidenza dell'ultimo rilancio.

Nel caso in cui Poste si avvalga della facoltà di richiedere un rilancio, la fase di rilancio si conclude alla data e ora che saranno comunicate a mezzo mail (ovvero visibili a sistema).

Nel caso in cui l'operatore economico venga invitato al rilancio e non intenda migliorare l'offerta, sarà ritenuta valida ai fini della graduatoria l'offerta formulata entro la chiusura della prima fase di RDO on line ovvero entro la chiusura della precedente fase di rilancio (nel caso in cui Poste richieda un ulteriore miglioramento dell'offerta).

Per trasmettere il rilancio l'operatore economico deve far riferimento al documento "Utilizzo della piattaforma".

Poste si riserva la facoltà di procedere alla puntuale verifica delle offerte che possano apparire anormalmente basse rispetto all'entità delle prestazioni richieste.

13 CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione dalla procedura in ogni caso previsto espressamente dalle presenti Modalità e nei relativi allegati, nonché nei casi previsti dagli artt. da 94 a 98 del D.Lgs. n. 36 /2023 e s.m.i., qui richiamati esclusivamente ai fini dell'identificazione delle fattispecie ivi definite e delle modalità applicative.

Saranno escluse dalla procedura le offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento specificate nei documenti di gara nonché alle condizioni minime e/o inderogabili stabilite nel presente documento, nello schema di contratto, nelle specifiche tecniche e relativi allegati, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni della fornitura oggetto della presente procedura.

Costituirà altresì causa di esclusione:

- la presentazione di offerte economiche incomplete e/o parziali;
- la mancata presentazione dei documenti richiesti a pena di esclusione;
- la sottoscrizione dell'offerta tecnica e/o economica con firma digitale non valida alla data di sottoscrizione.

La firma è considerata valida se sussistono queste tre condizioni:

- il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
- il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico dell'Agenzia per l'Italia Digitale e non è scaduto alla data di sottoscrizione;
- il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

14 AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

A conclusione delle attività ed una volta determinata la graduatoria, Poste provvederà, con apposita nota, utilizzando lo strumento di messaggistica della RdO on line a comunicare, all'operatore individuato quale migliore offerente, l'aggiudicazione.

Al fine di formalizzare il relativo contratto, l'operatore aggiudicatario dovrà, mediante lo strumento della messaggistica, inserire (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come inserire e trasmettere la documentazione richiesta per la stipula" dell'Allegato 4 "Utilizzo della piattaforma") e trasmettere (seguendo le indicazioni riportate al paragrafo "Come inserire e trasmettere la documentazione richiesta per la stipula" dell'Allegato 4 "Utilizzo della piattaforma"), entro 10 giorni dalla richiesta, la seguente documentazione:

- A)** Copia scansionata dell'originale della eventuale procura specifica, sottoscritta digitalmente dal procuratore;
- B)** Dichiarazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ex comma 1, lettera a) dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, che dovrà essere resa utilizzando l'Allegato L al presente documento, sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore;
- C)** DUVRI Coordinato, siglato in ogni pagina e sottoscritto tradizionalmente nonché digitalmente per accettazione dal proprio legale rappresentante o procuratore;
- D)** Dichiarazione Trade Compliance utilizzando l'Allegato N;
- E)** Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari utilizzando l'Allegato M;
- F)** Eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura;
- G)** [Eventuale] Atto costitutivo di RTI;
- H)** Dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi in tema di pari opportunità e inclusione lavorativa, redatta secondo lo schema Allegato O e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore a consegnare, ai sensi dell'art. 47 comma 3 e 3 bis D.L. 77/2021;
- I)** Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore attestante l'impegno di assicurare all'occupazione sia giovanile che femminile, una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- J)** ogni altro eventuale documento/certificato che si rendesse necessario ai fini della stipula del contratto.

Nel caso in cui l'operatore aggiudicatario non produca la documentazione richiesta per la stipula del contratto ovvero non risulti in possesso dei requisiti autodichiarati in sede di partecipazione, Poste annullerà l'affidamento dandone comunicazione al concorrente medesimo tramite messaggistica sul portale www.posteprocurement.it, riservandosi la facoltà avanzare richieste di eventuale maggior danno.

Poste potrà procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della sussistenza, in capo a tale concorrente, delle condizioni minime di partecipazione di cui alla documentazione di gara.

15 RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente documento e degli altri documenti di gara potranno essere richiesti utilizzando il format **Allegato I** per il tramite della messaggistica della RDO seguendo le istruzioni di cui al paragrafo "Come inviare una Richiesta di chiarimenti" nel documento "Utilizzo della Piattaforma".

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **18/06/2024**.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate in lingua italiana.

Le risposte ai chiarimenti saranno rese disponibili da Poste, nell'apposita area "messaggi" della RDO ovvero come documento allegato ad un messaggio.

All'operatore invitato verrà inviata comunque una comunicazione dalla RdO (e-mail) con invito a prendere visione delle Risposte ai chiarimenti.

Poste potrà invitare, attraverso lo strumento della messaggistica on line, gli operatori a trasmettere eventuali chiarimenti che si rendessero necessari per una più facile valutazione della documentazione presentata con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro il quale detti completamenti e/o chiarimenti devono essere trasmessi.

16 LINGUA

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Potranno essere riportate in lingua inglese le espressioni tecnico-economiche e commerciali di uso comune.

Tutta la rimanente documentazione dovrà essere anch'essa prodotta in lingua italiana.

La documentazione non in lingua italiana dovrà essere accompagnata da traduzione giurata.

17 SPESE

Tutte le spese relative alla preparazione ed alla presentazione dell'offerta sono a carico dell'operatore economico.

Poste non rimborserà alcuna spesa, anche in caso di annullamento.

Le eventuali spese di bollo e registrazione dell'atto sono a carico dell'aggiudicatario.

18 STIPULA CONTRATTO

Entro il termine che sarà fissato da Poste e comunicato all'operatore economico, si dovrà addivenire alla stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi alla sottoscrizione del contratto entro i termini stabiliti, ovvero non renda noti i giustificati motivi di tale impedimento, Poste, dopo formale diffida, procederà all'annullamento dell'aggiudicazione.

In tal caso, Poste si riserva la facoltà di interpellare il secondo miglior offerente ai fini del nuovo affidamento.

19 RISERVA DI NON DARE CORSO ALL'AGGIUDICAZIONE

L'aver manifestato interesse e presentato offerta non costituiranno in alcun modo per l'operatore economico diritto e/o pretesa alla stipula del contratto né comporteranno alcun rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la presentazione della manifestazione di interesse, riservandosi Poste ogni più ampia libertà di non dare ulteriore corso all'affidamento della fornitura.

In particolare, Poste si riserva in qualsiasi momento:



- a) di non dare inizio alla procedura di affidamento;
- b) di sospendere o revocare la procedura di affidamento;
- c) di non dare prosecuzione in tutto o in parte all'espletamento della procedura di affidamento;
- d) di non dare corso all'aggiudicazione.

L'espletamento della procedura non costituisce, per Poste, obbligo di affidamento delle prestazioni, e in nessun caso agli operatori economici partecipanti, ivi incluso l'eventuale aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dell'offerta.

Poste si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Poste si riserva altresì la facoltà in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta non pienamente soddisfacente, di procedere ad un ulteriore affinamento del prezzo.

In caso di ammissione a procedura concorsuale dell'operatore aggiudicatario o di risoluzione del contratto, Poste si riserva la facoltà di interpellare progressivamente gli operatori risultanti dalla graduatoria, per il ri-affidamento delle attività o il completamento delle prestazioni oggetto della presente procedura, in analogia a quanto disposto all'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., alle condizioni proposte dall'impresa interpellata.

20 ALTRE INFORMAZIONI

L'offerta è impegnativa per un periodo non inferiore a 180 giorni naturali e consecutivi dalla data fissata per la presentazione della risposta alla presente procedura. Qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione la validità dell'offerta medesima dovrà essere rinnovata per ulteriori 180 giorni.

Nel caso in cui l'operatore economico risultato miglior offerente rinunci all'aggiudicazione dell'appalto, Poste si riserva di agire nelle competenti sedi giudiziarie per il ristoro degli eventuali danni subiti.

È esclusa la competenza arbitrale.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale competente.

21 CONDIZIONI CONTRATTUALI

Le condizioni contrattuali sono riportate nell'Allegato 2: Disposizioni contrattuali.

22 VERIFICA DEI REQUISITI

Fermo restando che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti, Poste si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica (es. mediante attestazioni cliente finale, referral, whitepaper, contratti, fatture, bilanci, etc.) della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della manifestazione di interesse, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, dall'operatore economico. L'operatore economico dovrà fornire quanto richiesto entro il termine che sarà di volta in volta indicato da Poste.



Pertanto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rilasciate ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46, 47 D.P.R. 445/2000, si procederà all'esclusione dell'operatore.

Nel caso d'avvenuta aggiudicazione, si procederà all'annullamento della stessa.

Poste si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione in favore dell'operatore che segue in graduatoria.

23 INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Si rimanda all'apposita sezione del portale PosteProcurement (all'indirizzo <https://www.posteprocurement.it/esop/tp-host/public/poste/web/privacy.jst>) ed a quanto previsto dal presente documento.

Si precisa che:

- per le finalità connesse all'espletamento delle procedure telematiche di acquisto da parte di Poste, i dati personali saranno trattati, in qualità di titolare autonomo, da Jaggaer;
- per le eventuali attività di Audit, i dati personali forniti dall'interessato saranno comunicati a qualificati soggetti terzi, appositamente incaricati da Poste e dalle Società del Gruppo, che opereranno in qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Poste Italiane S.p.A.

Il Responsabile